

## G O B I E R N O DE LA P R O V I N C I A DE B U E N O S A I R E S

2022 - Año del bicentenario del Banco de la Provincia de Buenos Aires

## Informe

٠		•				
ı	N	11	m	$\Delta$ 1	rn	

Referencia: EX-2022-34369624-GDEBA-DSTYADCIC - Anexo II

## **ANEXO II**

## ESTRUCTURA MÍNIMA QUE DEBE CONTENER ELPEDIDO DE FONDOS

La solicitud debe ser dirigda al Presidente de la CIC, debiendo contener:

- 1. Monto solicitado (*en letras y números*).
- 2. Detalle del origen de los fondos indicando:
  - i. Fecha.
  - ii. Número de Factura, Ticket factura o Recibo equivalente, Remito, Recibos de cobro y/o Certificación de Servicio.
  - iii. Nombre y Apellido o Razón Social a quien se extendió el comprobante.
  - iv. Importe en pesos.

Los datos requeridos pueden formar parte del propio cuerpo de la nota o presentarse en planilla adjunta a la misma.

- 3. Explicitación, en caso de corresponder, del porcentaje y monto determinado, previsto para la CIC.
- 4. Descripción pormenorizada de la aplicación de los fondos para gastos de funcionamiento, con detalle de los servicios que se requieran contratar, o bienes que se requieran adquirir, donde se verificará que la solicitud contenga como mínimo los siguientes requisitos (Art. 13 Decreto DECTO-2019-59-GDEBA-GPBA).
  - Cantidades y características de los bienes o servicios a los que se refiera la presentación indicando, en su caso, si los elementos deben ser nuevos, usados, reciclados o reacondicionados.
  - ii. Cuando corresponda: calidad exigida, estándares normalizados de aplicación,

- tolerancias permitidas y criterios de sustentabilidad, que deben cumplir los bienes o servicios o satisfacer los proveedores.
- iii. Exponer las razones que justifiquen la solicitud de bienes o servicios que difieran de los estándares comunes o que signifiquen restringir la concurrencia de oferentes.
- iv. Costo estimativo, de acuerdo con las cotizaciones de plaza.
- v. Suministrar todo dato antecedente que sirva de interés para la mejor apreciación de lo solicitado.

Los elementos mínimos que debe contener el Presupuesto adjunto al pedido de fondos:

- Identificación del emisor
- Fecha
- Descripción del bien que cotiza
- Precio unitario (IVA incluido)
- Precio total
- Condición de venta
- Plazo de entrega
- Plazo de vigencia de la oferta
- Firma del proveedor
- Firma y sello del/de la Director/a del Centro de Investigación.